

## Rozeznanie rynku

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Lubartowie prosi o przesyłanie informacji dotyczących możliwości pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego przy inwestycji - „Budowa kompleksu sportowego Za parkiem MOSiR Lubartów. Boisko i parking.”

Roboty budowlane, nad którymi pełniony będzie nadzór inwestorski obejmują swoim zakresem wykonanie następujących elementów:

1. budowa boiska piłkarskiego o wymiarach 68x105 m o nawierzchni z trawy syntetycznej;
2. budowa nawierzchni pieszej – komunikującej boisko z parkingiem;
3. budowa nawierzchni pieszo-jezdnej – parking i podjazd;
4. budowa stacji transformatorowej, linii SN, linii kablowej, linii oświetleniowej;
5. ogrodzenie;
6. szata roślinna;
7. wyposażenie, w tym – sprzęt do odśnieżania boiska – odśnieżarka mechaniczna z wyrzutem bocznym, z wirnikiem.

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego obejmuje w szczególności:

1. Reprezentowanie Zamawiającego na terenie budowy przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, Polskimi Normami, przepisami prawa polskiego zasadami wiedzy technicznej oraz umową z wykonawcą robót budowlanych.
2. Monitorowanie postępu prac.
3. Sprawowanie nadzoru zgodnie z art. 25 i 26 Prawa budowlanego.
4. Współpracę z nadzorem autorskim, wyjaśnianie wątpliwości i zastrzeżeń do projektu, wprowadzanie zmian nie powodujących zwiększenia kosztu r.b.m. – nie mających wpływu na zasadnicze rozwiązania konstrukcyjne, technologiczne i nie powodujących pogorszenia użyteczności obiektu, wzywianie nadzoru autorskiego na budowę oraz uznawanie i potwierdzanie pobyków płatnych na karcie nadzoru.
5. Uczestnictwo w przekazaniu terenu budowy.
6. Pobyty na budowie inspektora nadzoru, zgodnie z technologią wykonywania robót, potwierdzone wpisem do dziennika budowy, **(nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu, a w miarę potrzeb częściej bądź na każde wezwanie Zamawiającego)**, weryfikacja dobranej sprzętu do realizacji inwestycji.
7. Rozliczanie wykonawców z realizacji robót, sprawdzanie i akceptowanie faktur, kalkulacji szczegółowych, kosztorysów częściowych do faktur, naliczanie kar i odszkodowań.
8. Wydawanie kierownikowi robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót.
9. Informowanie na piśmie Zamawiającego o zagrożeniach w terminowej realizacji robót budowlanych w odniesieniu do zawartych umów.
10. Żądanie od kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich kontynuacja stanowi zagrożenie bądź może spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
11. Kontrola oznakowania miejsc robót.
12. Przekazanie Zamawiającemu dokumentów z odbiorów częściowych, prób, atestów materiałów i nadzór nad naniesieniem w dokumentacji projektowej przez projektanta i kierownika budowy zmian i uzupełnień, wynikłych w trakcie realizacji.
13. Składanie w terminie do 5 dni po upływie każdego miesiąca sprawozdań z realizacji zadania oraz przyczyn ewentualnych odstępstw w stosunku do harmonogramu.
14. Uczestniczenie na wezwanie Zamawiającego w minimum 3 przeglądach gwarancyjnych w ciągu 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru robót budowlanych.
15. Zarządzenie nadzoru i przeprowadzenie kontroli wszystkiego co jest przygotowywane lub wytwarzane w celu dostawy na potrzeby realizacji robót. W tym celu Wykonawca może domagać się

od wykonawcy robót budowlanych przeprowadzenia takich testów, jakie uzna za konieczne, które przewidziane są w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

16. Inicjowanie, prowadzenie „Rady budowy” jeżeli będzie tego wymagała sytuacja, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu.
17. Potwierdzenie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcie wad.
18. Zawiadamianie o odbiorze końcowym wszystkich zainteresowanych instytucji oraz przyszłych właścicieli uzbrojenia.
19. Przygotowanie oraz udział w odbiorach częściowych i w końcowym oraz przy uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie.
20. W przypadku zgłoszenia przez Użytkownika usterek w okresie gwarancyjnym, Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego udziału w przeglądzie oraz nadzór nad prawidłowością usunięcia usterek.
21. Prowadzenie i kontrolę rozliczeń budowy oraz przygotowanie dokumentów przekazania na majątek trwały (OT) oraz dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu wraz z jego uzyskaniem.
22. Pełnienie nadzoru nad wykonaniem dokumentacji powykonawczej.
23. Wykonania pełnej dokumentacji fotograficznej z realizacji budowy w wersji drukowanej i elektronicznej. Dokumentację tą należy wykonać w 4 egzemplarzach. Wykonaną dokumentację z realizacji budowy Wykonawca przekaże protokolarnie Zamawiającemu.
24. Jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych, zamiennych lub nie przewidzianych umową zawartą z wykonawcą to Inspektor powinien niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego celem podjęcia decyzji co do ich zlecenia. Bez zgody Zamawiającego, Inspektor Nadzoru nie jest upoważniony do wydawania wykonawcy polecenia wykonania robót dodatkowych, zamiennych i innych. Po otrzymaniu zgody od Zamawiającego wspólnie z kierownikiem budowy protokołu konieczności, określenie szacunkowej wartości robót oraz sprawdzenie kosztorysu ofertowego.

Szczegółowy opis robót budowlanych podlegających nadzorowaniu określają dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, które Zamawiający udostępni zainteresowanym do wglądu.

W cenie ryczałtowej zadania należy ująć wszystkie niezbędne koszty, aby usługa była wykonana zgodnie z projektem oraz wiedzą i zasadami sztuki budowlanej.

Rozliczenie za wykonaną usługę będzie odbywało się FV częściowymi zgodnie z harmonogramem wykonanych prac budowlanych.

Wyłoniony Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy:

- stosowne uprawnienia budowlane lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 – tekst jednolity z późn. Zmianami),
- kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej obejmującej okres realizacji zamówienia. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

**Termin wykonania zamówienia:** przewidywany termin realizacji zadania - od zawarcia umowy do dokonania odbioru końcowego zadania.

Przewidywany termin zakończenia całości inwestycji to **31.08.2017 rok**, w tym:

- geodezyjne wytyczenie robót; budowa stacji transformatorowej; prace przygotowawcze (usunięcie i wywóz ziemi) – do 8.11.2015 roku;
- budowa linii SN; odwodnienie – do 15.12.2015 roku,
- budowa nawierzchni pieszo-jezdnej (parking, podjazd); nawierzchnia piesza komunikująca boisko z parkingiem; ogrodzenia; szata roślinna; budowa linii kablowej; budowa linii oświetleniowej – do 31.08.2016 roku.
- budowa boiska piłkarskiego o wymiarach 68x105 m o nawierzchni z trawy syntetycznej

z wyposażeniem; urządzenia sportowe; obsługa geodezyjna powykonawcza – do 31.08.2017 roku.  
Istnieje możliwość istotnego skrócenia terminu realizacji inwestycji.

**Informację dotyczącą pełnienia funkcji nadzoru inwestorskiego** należy złożyć **do dnia 17.09.2015 r. do godziny 14.00.** drogą elektroniczną na adres e-mail biura MOSiR: **e-mail: [biuro@mosirlubartow.pl](mailto:biuro@mosirlubartow.pl)**, lub za pośrednictwem poczty, na adres: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Lubartowie, ul. Lubelska 68, 21-100 Lubartów.

Informacja powinna zawierać proponowaną cenę ryczałtową brutto za pełnienie funkcji nadzoru inwestorskiego nad inwestycją „Budowie kompleksu sportowego Za parkiem MOSiR Lubartów. Boisko i parking.”

Wszelkich informacji udziela:  
Janusz Gierach, tel. 501 943 805 lub 508 699 067.